



Initiation au numérique et à la bureautique

Les nouveaux outils numériques ont peu à peu envahi tous les environnements de travail.

Le cours proposé offre le temps et le soutien nécessaires pour prendre confiance et être capable de devenir autonome dans des activités aussi essentielles qu'accéder à des services en ligne, s'informer, communiquer, gérer ses données personnelles ou rechercher du travail.

Public cible

Toute personne débutante désirant devenir autonome avec un PC et un smartphone.

Merci de nous contacter en cas d'hésitation entre le cours « initiation au numérique » ou le cours « atelier bureautique ».

Contenus et méthodes

- Utiliser différentes interfaces graphiques par le clavier, la souris ou le tactile.
- Gérer l'enregistrement et le classement de ses documents sur Windows.
- Utiliser internet (recherche d'informations, formulaires, services en ligne, bonnes pratiques de sécurité...).
- Être capable de contacter des entreprises dans le cadre d'une recherche d'emploi.
- Maîtriser les bases de la messagerie en ligne. Editer, sauvegarder et imprimer un document à mise en page simple avec un logiciel de traitement de texte.

Priorité à la pratique : la matière est assimilée au travers de très nombreuses activités concrètes tirées du quotidien privé ou professionnel.

Le rythme est adapté aux capacités de chacun.

Durée

20 jours pouvant être prolongés par blocs de 10 jours cumulables.

Lundi au vendredi, de 08h15 à 11h45 et de 13h30 à 15h00